|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [**Procedimenti**](../PROCEDIMENTI.docx) | **Vendita e/o noleggio audiovisivi** | [**Contatti**](file:///C:\Walter\Comuni\Valgreghentino\Progetto%20PUC\CONTATTI\CONTATTI_LC.docx) |
| **Definizione**  **Sono prodotti audiovisivi: nastri, dischi, videocassette, musicassette o altro supporto contenente fonogrammi o videogrammi di opere cinematografiche o audiovisive o sequenze di immagini in movimento.**  **La vendita o il loro noleggio,** oltre alle disposizioni afferenti alla disciplina della vendita al dettaglio in qualunque modo esercitata, è soggetta alle disposizioni speciali contenute nel Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza (TULPS) di cui si richiamano i seguenti aspetti:  **Art. 75-bis** Chiunque intenda esercitare, **a fini di lucro, attività di produzione, di duplicazione, di riproduzione, di vendita, di noleggio o di cessione i qualsiasi titolo** di nastri, dischi, videocassette, musicassette o altro supporto contenente fonogrammi o videogrammi di opere cinematografiche o audiovisive o sequenze di immagini in movimento, **ovvero intenda detenere tali oggetti ai fini dello svolgimento delle attività anzidette**, **deve darne preventivo avviso al questore che ne rilascia ricevuta, attestando l'eseguita iscrizione in apposito registro.**  L’avviso alla Questura deve prevedere:  le generalità complete del soggetto che intende esercitare l'attività  l'indicazione del luogo in cui verrà svolta l'attività  la dichiarazione di possesso dei requisiti e presupposti previsti dalla legge.  Il modulo d’avviso deve essere presentato al SUAP unitamente alla Scia Unica e il SUAP lo inoltrerà alla Questura che rilascerà una ricevuta comprovante l'iscrizione nel Registro che ha carattere permanente.  **Presentazione pratica**  ***L’avvio, trasferimento o ampliamento* -** Unitamente alla **SCIA o Istanza** per attivare **l’attività di vendita al dettaglio,** occorre darne avviso **alla Questura** per l’iscrizione nell’apposito registro. L’avviso deve essere allegato alla SCIA Unica di Vicinato o Istanza MSV o GSV che il SUAP inoltrerà alla Questura mediante lo sportello telematico [[**Impresainungiorno.gov.it**](https://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=L581)](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=B137)  Ad accesso avvenuto, procedere selezionando: **Commercio + Commercio al dettaglio in area privata +**   * **Esercizio di vicinato** * **Media Struttura di Vendita** * **Grande Struttura di vendita**   Scegliere **settore NON alimentare;** digitare conferma **+ Avvio, gestione, cessazione attività + Comunicazione per lo svolgimento di attività concernenti prodotti audiovisivi.**  L’attivazione del **Noleggio di audiovisivi** è soggetta alla presentazione di **SCIA,** con i relativi allegati, da compilare e inoltrare mediante lo sportello telematico [**Impresainungiorno.gov.it.**](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=L581)  Ad accesso avvenuto, procedere selezionando: **Attività di servizio (Ateco da 58 a 82 + 94 + 96) + Noleggio/Produzione/Duplicazione/Riproduzione DVD, CD, Videocassette,** quindi digitareconferma eprocederedigitando **Avvio, gestione, cessazione attività + Preventivo avviso art. 75 bis TULPS**  **L’avvio, trasferimento o ampliamento -** Unitamente alla **SCIA o Istanza** per attivare **l’attività di noleggio,** occorre darne avviso **alla Questura** per l’iscrizione nell’apposito registro. L’avviso deve essere allegato alla SCIA Unica di Noleggio che il SUAP inoltrerà alla Questura mediante lo sportello telematico [[**Impresainungiorno.gov.it**](https://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=L581)](http://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=B137)  Ad accesso avvenuto, procedere selezionando i tasti: **Attività di servizio (Ateco da 58 a 82+94+96) +** Noleggio-Produzione Duplicazione-Riproduzione DVD, CD, Videocassette + **Avvio, gestione, cessazione attività + Preventivo avviso ai sensi dell'art. 75 bis del T.U.L.P.S. per riproduzione, vendita, noleggio o cessione di nastri, dischi, videocassette, musicassette, ecc.**  ***Variazioni attività*** - La stessa procedura, da inoltrare mediante lo sportello telematico, si applica per le comunicazioni inerenti:  **Subingresso – Richiedere l’orario di apertura in deroga a quanto disposto – Trasferire la sede dell’attività all’interno del territorio comunale –** **Comunicare l’affido in gestione di reparto** – **Comunicare il subaffido in gestione di reparto – Comunicare la cessazione dell’affido in gestione di reparto – Comunicare variazioni strutturali (locali, impianti, ciclo produttivo, settore merceologico, modifica automezzi trasporto) – Variazione preposto – Variazione soggetti (denominazione, sede legale, modifiche societarie e titolarietà dei requisiti solo in caso di variazioni societarie)**  ***Cessazione o sospensione attività -*** Analoga procedura delle variazioni si applica anche per le comunicazioni di **cessazione -** [**sospensione**](file:///C:\S.STEFANO%20TICINO\3%20Procedimenti\2%20Settore%20Commercio%20fisso\Definizioni\Subingresso%20e%20sospensione%20attività.pdf) **breve dell'attività (max 30 giorni) – Chiusura per ferie – Sospendere l’attività oltre 30 giorni – Riprendere l’attività**.  Le comunicazioni inerenti alla cessazione dell’attività devono essere comunicate, entro sette giorni dall’evento.  [**Allegati**](Definizioni/14%20CF%20Allegati.docx)- Si riporta l’elenco di allegati da aggiungere alla SCIA Unica e altri correlati alla Pubblicità, Occupazione suolo pubblico, TARI.  [**Oneri istruttori**](Definizioni/20%20CF%20Tariffe%20commercio%20fisso.docx)  **Il mancato versamento degli oneri istruttori rende irricevibile la SCIA o istanza inoltrata.**  [**Tempistica**](Definizioni/19%20CF%20Tempistica.pdf)  [**Codici ATECO**](../../ATECO/Ateco%20Servizi.xlsx)  **(Ateco da 58 a 82+94+96)**  [**Normativa di riferimento**](../Definizioni/Riferimenti%20normativi%20e%20di%20controllo.docx)**:** [**TUR parte 2^**](file:///C:\Walter\sportello%20unico\Progetto%20PUC\TUR\Parte%202%5e.pdf) - Commercio in sede fissa.  **Note:** [**Informativa SIAE**](https://www.siae.it/it/utilizzatori/musica/bollini-siae-vidimazione/bollini-siae-vidimazione) | | |